

Số: /BC-UBND

Lam Vỹ, ngày tháng 3 năm 2024

## BÁO CÁO

**Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử trên địa bàn xã Lam Vỹ quý I, năm 2024.**

Kính gửi:

- UBND huyện;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện

Thực hiện chế độ thông tin báo cáo được quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/08/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát TTHC; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ.

UBND xã Lam Vỹ báo cáo công tác kiểm soát TTHC và triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý I năm 2024 trên địa bàn xã như sau:

### I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

#### 1. Về công khai TTHC, danh mục TTHC

Quý I năm 2024, xã tiếp tục thực hiện nghiêm túc, đúng quy định về công khai danh mục TTHC, văn bản QPPL có quy định TTHC tại Nghị định số 92/2017/NĐ-CP, Thông tư số 02/2017/TT-VPCP, kết quả:

UBND xã triển khai đầy đủ các Quyết định công bố TTHC, danh mục TTHC áp dụng trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên đến các bộ phận chuyên môn. Thực hiện niêm yết công khai, đầy đủ, kịp thời danh mục các TTHC thuộc lĩnh vực giải quyết của UBND cấp xã tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã, cụ thể như sau:

- Tiếp tục thực hiện niêm yết, công khai TTHC ngành dọc lĩnh vực công an và quân sự. Công khai TTHC lĩnh vực quân sự 14 TTHC tại Quyết định 1291/QĐ-TTg ngày 07/10/2019 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan trung ương được tổ chức theo ngành dọc đóng tại địa phương đưa ra tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công cấp tỉnh, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC cấp huyện, cấp xã; 13 TTHC lĩnh vực công an, theo Quyết

định 5548/QĐ-BCA-C06 ngày 06/7/2021 và Quyết định 5947/QĐ-BCA-C06 ngày 19/7/2021 của Bộ Công an.

Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai, kịp thời danh mục thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và Trang thông tin điện tử của xã. Ban hành thông báo số 10/TB-UBND ngày 09/01/2024 về việc thông báo công khai thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả UBND xã. Tính đến thời điểm báo cáo, tổng số TTHC được công khai, niêm yết tại xã là 145 TTHC. Trong đó: thuộc thẩm quyền giải quyết của xã là: 118 TTHC, 27 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của ngành dọc (công an, quân sự); các biểu mẫu, quy trình thu phí phí, lệ phí...thực hiện đúng quy định của UBND tỉnh Thái Nguyên và của Bộ Tài chính.

## **2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC**

Tiếp tục thực hiện rà soát, đơn giản hoá các thủ tục hành chính theo quy định. Xây dựng Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 30/1/2024 kế hoạch rà soát đánh giá thủ tục hành chính năm 2024, trong đó đưa ra 05 thủ tục hành chính đề nghị đơn giản hóa thủ tục, cắt giảm thời gian thực hiện, dự kiến hoàn thành trong tháng 4 năm 2024.

## **3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính**

Quý I năm 2024, UBND xã tiếp tục thực hiện nghiêm túc, đúng quy định việc niêm yết, công khai nội dung hướng dẫn thực hiện phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; thực hiện quản lý, vận hành, duy trì kết nối, đảm bảo thông suốt, liên tục hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của Công Dịch vụ công quốc gia với Cổng thông tin điện tử và Cổng dịch vụ công của tỉnh.

Thực hiện Công khai số điện thoại, đường dây nóng & địa chỉ hộp thư điện tử của UBND xã Phân công công chức Văn phòng UBND xã làm đầu mối phối hợp với các cơ quan tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của người dân. Thông báo công khai số điện thoại của Lãnh đạo sở nội vụ theo quy định.

Hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện phản ánh, kiến nghị theo quy định hành chính. Quý I năm 2024, UBND xã không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào về quy định hành chính và hành vi hành chính.

*(Số liệu tại biểu số II.05b/VPCP-KSTT).*

## **4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC**

Quý I năm 2024, trên địa bàn xã có 638 hồ sơ yêu cầu giải quyết về thủ tục hành chính. Trong đó:

- + Số hồ sơ mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc qua DV bưu chính) là: 635 hồ sơ;
- + Số hồ sơ từ kỳ trước chuyển qua là: 3 hồ sơ;
- + Số mới tiếp nhận trực tuyến: 0 hồ sơ.
- Số hồ sơ đã giải quyết là: 629 hồ sơ, trong đó:
  - + Số hồ sơ giải quyết trước hạn là: 512 hồ sơ;
  - + Số hồ sơ giải quyết đúng hạn là: 117 hồ sơ;

+ Số hồ sơ giải quyết quá hạn là: 0 hồ sơ.

- Số hồ sơ đang được giải quyết là: 9 hồ sơ

*(Số liệu tại biểu số II.06A/VPCP-KSTT)*

## **5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC**

### *5.1. Tình hình triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP*

Quý I năm 2024, UBND xã tiếp tục thực hiện nghiêm túc, đúng quy định các nhiệm vụ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông được quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP; UBND xã đã ban hành Kế hoạch Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 09/01/2024 Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024

### *5.2. Tình hình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông*

Quý I năm 2024, Bộ phận một cửa của xã tiếp tục nghiêm túc triển khai thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông đảm bảo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP.

### *5.3. Về tổ chức đánh giá việc giải quyết thủ tục hành chính, xây dựng bộ hồ sơ video hướng dẫn mẫu.*

Thực hiện quy định về đánh giá việc giải quyết TTHC quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP, quý I năm 2024, UBND xã đã tổ chức triển khai thực hiện việc đánh giá giải quyết TTHC đúng quy định, thực hiện đánh giá lồng ghép với báo cáo công tác kiểm soát TTHC và triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

Đối với việc xây dựng bộ hồ sơ, video hướng dẫn mẫu: Các bộ phận chuyên môn làm việc tại Bộ phận một cửa tiếp tục nghiên cứu, đề xuất, triển khai thực hiện nghiêm túc, tích cực chỉ đạo của UBND xã về việc hướng dẫn thực hiện thủ tục hành chính bằng bộ hồ sơ mẫu ngay từ đầu năm, qua đó góp phần tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, doanh nghiệp trong việc tra cứu, tìm hiểu, thực hiện TTHC trên địa bàn xã. Đã thực hiện hướng dẫn bằng video mẫu, địa chỉ truy cập: <http://lamvy.dinhhoa.thainguyen.gov.vn/tiep-nhan-va-tra-ket-qua>

## **6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**

Tiếp tục chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, Văn bản số 2995/VPCP-KSTT ngày 16/4/2020 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP đảm bảo đúng tiến độ đề ra. Triển khai thực hiện tốt Quyết định số 766/QĐ-TTg về bộ chỉ số trong phục vụ người dân và doanh nghiệp, quý I năm 2024 xã Lam Vỹ đạt 92,5/100 điểm trong đó tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến đạt 96,83%; tỷ lệ TTHC thanh toán trực tuyến đạt 94,45%; Tỷ lệ số hóa hồ sơ đạt 96,63%. hết quý I xã Lam Vỹ xếp thứ 2/23 xã thị trấn.

## **7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

Trong quý I năm 2024 xã đã ban hành Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 30/1/2024 Kế hoạch truyền thông hỗ trợ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024; công tác truyền thông hỗ trợ kiểm soát TTHC tiếp tục được duy trì, thực hiện thông qua nhiều hình thức như: thường xuyên cập nhật các tin bài trên Trang thông tin điện tử của xã, tính đến thời điểm báo cáo, đã đăng tải các tin bài; niêm yết, công khai đầy đủ TTHC theo đúng quy định giúp các tổ chức, cá nhân tra cứu, cập nhật và tìm hiểu thông tin thuận lợi; phù hợp với đặc điểm tình hình của địa phương.

## **8. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC**

Trong Quý I năm 2024, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 09/01/2024 Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2024. Thực hiện tự kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính, việc niêm yết, công khai thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy định.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Những kết quả đạt được**

Quý I năm 2024, UBND xã tiếp tục chỉ đạo các bộ phận chuyên môn nghiêm túc, tích cực, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc thực hiện các quy định, nhiệm vụ về công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của cơ quan cấp trên. Thực hiện ban hành kịp thời các kế hoạch về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, truyền thông hỗ trợ kiểm soát thủ tục hành chính, kế hoạch rà soát thủ tục hành chính đảm bảo theo đúng thời gia quy định.

Thực hiện niêm yết công khai, minh bạch, đầy đủ, thường xuyên và rõ ràng tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC ở bộ phận một cửa thuộc UBND xã, qua đó tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong việc tiếp cận, khai thác, nghiên cứu và thực hiện TTHC.

Cán bộ, công chức thuộc bộ phận tiếp nhận và trả kết quả nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, các thủ tục hành chính được tiếp nhận và giải quyết trên môi trường điện tử. Người dân đã bắt đầu quen với việc thực hiện giải quyết trên môi trường điện tử.

### **2. Những ưu điểm, hạn chế và nguyên nhân**

#### **2.1. Những ưu điểm**

Sự quan tâm lãnh, chỉ đạo của UBND huyện cũng như công tác phối hợp giữa các ban, ngành về công tác cải cách hành chính, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã; ý thức trách nhiệm và sự nỗ lực phấn đấu của cán bộ, công chức làm công tác CCHC, cán bộ đầu mối thực hiện kiểm soát TTHC.

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính tại UBND xã đạt được những kết quả nhất định, góp phần đáp ứng ngày một tốt hơn nhu cầu giao dịch thủ tục hành chính của người dân.

Được trang bị máy scan để thực hiện số hoá kết quả giải quyết thủ tục hành

chính, trang bị màn hình máy tính để công dân tra cứu thủ tục hành chính, tuyên truyền các thông tin về cải cách hành chính trên trang thông tin điện tử của xã, tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

## **2.2. Tồn tại hạn chế**

- Việc triển khai thực hiện giải quyết thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực tư pháp còn quá nhiều phần mềm, đôi khi thực hiện khó khăn.

- Công chức được phân công làm đầu mối KSTTHC còn kiêm nhiệm nhiều lĩnh vực do vậy việc kiểm soát TTHC đôi khi chưa kịp thời.

- Chưa triển khai kịp thời các nội dung về truyền thông hỗ trợ KSTTHC trong quý I.

## **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2024**

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các nội dung được quy định về công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Kiểm soát chặt chẽ quy trình giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Tăng cường công tác kiểm tra định kỳ việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại các bộ phận. Chú trọng triển khai bằng hình thức tự kiểm tra. Kịp thời xử lý các hành vi nhũng nhiễu, gây phiền hà cho cá nhân, tổ chức trong giải quyết TTHC.

Thực hiện rà soát, đánh giá TTHC Đẩy nhanh tiến độ xây dựng các phương án đơn giản hóa, cải tiến TTHC theo kế hoạch đề ra.

Duy trì thực hiện nghiêm túc việc công khai, niêm yết TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã tại Bộ phận một cửa và trên trang thông tin điện tử theo đúng quy định của pháp luật.

Tiếp tục triển khai thực hiện các báo cáo thông qua Hệ thống thông tin báo cáo của Văn phòng Chính phủ.

Tổ chức các hoạt động truyền thông hỗ trợ kiểm soát TTHC như tổ chức hội nghị tuyên truyền, tập huấn, nhằm nâng cao nhận thức của các cá nhân, tổ chức trên địa bàn xã trong việc tham gia hoạt động giám sát về TTHC. Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã về công tác cải cách TTHC. Khuyến khích người dân tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến.

## **IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT: không có**

Trên đây là báo cáo về công tác kiểm soát TTHC và triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý I năm 2024 trên địa bàn xã Lam Vỹ./.

### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Thường trực UB MTTQ;
- Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã;
- Lưu VP, KSTTHC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Hạc Văn Luận**



Biểu số II.05a/VPCP/KSTT

**KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ (PAKN)  
VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH VÀ HÀNH VI HÀNH CHÍNH  
TẠI UBND XÃ LAM VỸ  
Kỳ báo cáo: Quý I, năm 2024  
(Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/3/2024)**

- Đơn vị báo cáo: UBND xã Lam Vỹ

- Đơn vị nhận báo cáo: UBND huyện Định Hóa

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 của UBND xã Lam Vỹ)

STT	Tên ngành, lĩnh vực có PAKN	Số lượng PAKN được tiếp nhận					Kết quả xử lý PAKN									Số PAKN đã xử lý được đăng tải công khai
		Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Đã xử lý				Đang xử lý					
			Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ	Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Hành vi hành chính	Quy định hành chính		
								Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ					
-1	-2	(3)=(4)+(5)+(6)+(7)	-4	-5	-6	-7	(8)=(9)+(10)+(11)+(12)	-9	-10	-11	-12	(13)=(14)+(15)	-14	-15	-16	
1																
<b>TỔNG CỘNG</b>		<b>0</b>					<b>0</b>					<b>0</b>				

Biểu số II.06a/VPCP/KSTT

**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC  
HÀNH CHÍNH TẠI UBND XÃ LAM VỸ**  
Kỳ báo cáo: Quý I, năm 2024  
(Từ ngày 15/12/2023 đến ngày 14/3/2024)

- Đơn vị báo cáo: UBND xã Lam Vỹ

- Đơn vị nhận báo cáo: Văn phòng  
HDND&UBND huyện Định Hóa

(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 của UBND xã Lam Vỹ)

STT	Lĩnh vực	Tổng số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết						
		Tổng số	Trong đó			Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			
			Kỳ trước chuyển sang	Tiếp nhận trực tiếp	Tiếp nhận qua mạng	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Chưa tới hạn	Quá hạn
(1)	(2)	(3)=(4+5+6)	(4)	(5)	(6)	(7)=(8+9+10)	(8)	(9)	(10)	(11)=(12+13)	(12)	(13)
2	Bảo trợ xã hội	64	0	0	64	64	10	54	0		0	0
3	Người có công		0	0	0		0	0	0		0	0
4	Thi đua - khen thưởng	29	0	0	29	29	29	0	0		0	0
5	Nghĩa vụ quân sự		0	0	0		0	0	0		0	0
6	Đất đai	16	3	0	13	7	6	1		9	9	0
7	Chứng thực	466	0	0	466	466	416	50	0	0	0	0
8	Hộ tịch	48	0	0	48	48	44	4	0	0	2	0
9	Văn hóa	0	0	0	0		0	0	0		0	0
10	Xử lý đơn thư	0	0	0	0		0	0	0		0	0
11	Liên Thông	15	0	0	12	15	7	8		0	0	0
<b>Tổng</b>		<b>638</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>635</b>	<b>629</b>	<b>512</b>	<b>117</b>	<b>0</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>0</b>



**ĐƠN VỊ: UBND XÃ LAM VỸ**

**XẾP LOẠI ĐÁNH GIÁ CƠ QUAN, ĐƠN VỊ VÀ CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC TRONG GIẢI  
QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN ĐỊNH HÓA**

*(Kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 của UBND xã Lam Vỹ)*

STT	Tên cơ quan, đơn vị	Xếp loại cơ quan, đơn vị (xuất sắc, tốt, khá, trung bình, yếu)	Tỷ lệ cán bộ, công chức		
			Hoàn thành 100% nhiệm vụ	Hoàn thành từ 70% đến dưới 100% nhiệm vụ	Hoàn thành dưới 70% nhiệm vụ
1	Xã Lam Vỹ	Xuất sắc	x		

**ĐƠN VỊ: XÃ LAM VỸ****XẾP LOẠI CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC TRONG GIẢI QUYẾT  
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH***(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2024 của UBND xã Lam Vỹ)*

STT	Tên công chức, viên chức	Điểm đánh giá	Xếp loại		
			Hoàn thành 100% nhiệm vụ	Hoàn thành từ 70% đến dưới 100% nhiệm vụ	Hoàn thành dưới 70% nhiệm vụ
<b>I</b>	<b>UBND xã Lam Vỹ</b>				
1	Lê Văn Tiến	9,98	x		
2	Hứa Thị Hôn	9,8	x		
3	Nông Đình Chính	9,98	x		
4	Hoàng Thị Thúy	10	x		