

Số: 15 /KH- UBND

Lam Vỹ, ngày 12 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính xã Lam Vỹ năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 07/01/2021 của UBND huyện Định Hóa về tuyên truyền cải cách hành chính huyện Định Hóa năm 2021;

Ủy ban nhân dân xã Lam Vỹ xây dựng kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) xã Lam Vỹ năm 2021 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao vai trò, trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan, đơn vị. Tích cực tham gia công tác tuyên truyền CCHC để thực hiện tốt nhiệm vụ công tác CCHC đã đề ra.

- Nâng cao nhận thức, ý thức, tinh thần trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, người đứng đầu cơ quan, và cán bộ công chức, viên chức trong đơn vị, cũng như trong toàn thể nhân dân về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác CCHC đối với sự nghiệp phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Phát huy vai trò tích cực của các tổ chức, cá nhân trong việc đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền về CCHC.

2. Yêu cầu

- Kết hợp lồng ghép việc tuyên truyền CCHC với việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các văn bản mới của Chính phủ, tỉnh, huyện, nội dung tuyên truyền cần lựa chọn hình thức tuyên truyền phù hợp với tình hình thực tiễn của đơn vị, sát yêu cầu, nhiệm vụ công tác hàng tháng, quý, năm.

- Công tác tuyên truyền có nhiều nội dung, hình thức phong phú đảm bảo tiết kiệm gắn với mục tiêu, nhiệm vụ của Nghị Quyết số 30c/NQ-CP ngày 08/11/2011 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011- 2020.

3. Đối tượng tuyên truyền

Cán bộ, công chức, viên chức, các tổ chức chính trị- xã hội, mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về tầm quan trọng, ý nghĩa, mục tiêu và tác động của CCHC đến phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Tuyên truyền phổ biến các văn bản chỉ đạo của trung ương, của tỉnh, của huyện về công tác cải cách hành chính.

- Tuyên truyền, phổ biến vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC ở cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền, nhân rộng những điển hình tiên tiến, các sáng kiến, mô hình đã và đang thực hiện có hiệu quả trong việc giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã. Chú trọng các lĩnh vực chủ yếu như: Đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu, công chức, xử phạt vi phạm hành chính, khiếu nại, tố cáo.

- Đưa nội dung cải cách hành chính của tỉnh, huyện, Chương trình tổng thể cải cách hành chính vào các buổi sinh hoạt, giao ban hàng tháng, hàng quý của cơ quan đơn vị.

2. Hình thức tuyên truyền.

- Thông tin, tuyên truyền về CCHC thông qua hệ thống loa truyền của xã, và các thôn xóm, trong các cuộc họp giao ban, các cuộc thi, các lớp tập huấn, bồi dưỡng, các hội nghị tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.

- Thực hiện tốt quyền và nghĩa vụ của tổ chức, công dân, quy chế dân chủ ở cơ sở. Đối với đồng bào dân tộc thiểu số cần đẩy mạnh tuyên truyền qua các cuộc họp của thôn xóm, cụm loa truyền thanh của thôn xóm, đặc biệt là tranh thủ sự giúp đỡ của người có uy tín trong cộng đồng để tuyên truyền, phổ biến công tác CCHC một cách dễ hiểu, thiết thực với từng xóm.

- Niêm yết công khai, minh bạch, đầy đủ, chính xác, rõ ràng, dễ hiểu, đúng quy định, các thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã và tại nhà văn hóa của xóm.

- Tuyên truyền trực quan như: Băng rôn, khẩu hiệu, panno, tờ rơi, tuyên truyền lưu động...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2021.

2. Trách nhiệm thực hiện

a. Bộ phận Văn phòng – Thống kê

- Định kỳ khảo sát mức độ hài lòng của tổ chức và cá nhân đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước theo hướng dẫn của ngành dọc cấp trên.

- Phối hợp với Bộ phận văn hóa – xã hội thực hiện tổ chức tuyên truyền các nội dung về cải cách hành chính.

- Thực hiện niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị, quy trình giải quyết công việc tại Bộ phận “Tiếp nhận và trả kết quả”, những nơi tiếp xúc, giải quyết công việc với tổ chức và công dân.

- Tăng cường tiếp xúc, đối thoại với các tổ chức và công dân trong quá trình thực thi pháp luật của ngành, cơ quan, đơn vị, địa phương, cán bộ, công chức, viên chức nói chung và trong công tác giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức và công dân nói riêng.

b. Bộ phận Tư pháp – Hộ tịch

- Thường xuyên rà soát, cập nhật kịp thời đầy đủ bộ thủ tục hành chính của thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã. Triển khai thực hiện việc lồng ghép nội dung cải cách hành chính vào công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, các cuộc thi tìm hiểu về chính sách pháp luật năm 2021.

c. Bộ Phận Văn hóa – xã hội

- Phối hợp với các bộ phận chuyên môn xây dựng các nội dung tuyên truyền về công tác Cải cách hành chính trên các cum loa truyền thanh, và các hình thức tuyên truyền trực quan.

Viết các tin, bài về CCHC trên Bản tin cải cách hành chính của tỉnh và trên Công thông tin điện tử của xã.

d. Bộ phận Tài chính – kế hoạch

Cân đối nguồn ngân sách đảm bảo kinh phí thực hiện kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021 của UBND xã Lam Vỹ, trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh trực tiếp về UBND xã (qua bộ phận Văn hóa – xã hội) để tổng hợp báo cáo UBND xã giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Lãnh đạo ĐU- HĐND- UBND xã;
- Các ban, ngành đoàn thể;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Các xóm;
- Lưu VP.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hoàng Văn Phòng